

Принято
педагогическим советом
протокол № 2 от 27.09.2019 г.



Утверждено
директор «МБОУ «Новодемкинская ООШ»
Хайрутдинова Э.З.
приказ № 94-осн от 27.09.2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об учете неблагополучных семей

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Новодемкинская основная общеобразовательная школа имени Назипа
Думаи»

Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения.

Учету в качестве неблагополучных подлежат семьи учащиеся, требующие индивидуально- направленной коррекционно-профилактической работы.

Целью учета является определение адресов профилактических мероприятий по оказанию педагогической помощи семьям и учащимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения

2. Порядок учета

2.1. Учету подлежат семьи, в которых:

— ребенку не обеспечивается полноценное воспитание и обучение, по отношению к нему не осуществляется необходимый контроль;

-создана обстановка, отрицательно влияющая на морально-психологическое состояние ребенка и его обучение;

-имеют место затяжные конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок;

-члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребенка.

2.2. Решение о постановке на учет выносится советом профилактики школы.

2.3. До принятия решения о постановке на учет классные руководители проводят подготовительную работу: посещают семью, беседуют с родителями (или лицами, их заменяющими), выясняют все аспекты возникших проблем, с согласия учащихся составляют психолого-педагогическую характеристику учащихся в форме индивидуальной социально-проблемной карты

2.4. Совет по профилактике, рассмотрев представленные документы (проблемную карту, акт обследования, объяснительные и другие необходимые документы), принимает решение о постановке на учет и планирует основные направления работы с семьей.

2.5. Решение о снятии с учета принимается в случае устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет.

2.6.Решение о снятии с учета принимается советам профилактики школы.

3. Содержание работы с семьями, поставленными на учет

3.1. Классный руководитель каждую четверть планирует и осуществляет контроль за учащимися из семей поставленных на учет.

3.2. Классный руководитель планирует и контролирует занятость учащихся из семей, поставленных на учет, во второй половине дня, в каникулы; контролирует посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость учащихся.

3.3. О проведенных мероприятиях классный руководитель один раз в четверть информирует совет по профилактике и фиксирует их в социально-проблемной карте.

3.4. Обо всех негативных и позитивных изменениях в поведении учащихся из неблагополучных семей, поставленных на школьный профилактический учет, а также о наиболее значимых их проступках классный руководитель оперативно информирует заместителя директора по воспитательной работе.